Handleiding LMS
Storingen

Nederlands Licht Instituut



Datum: 09-10-2025
Opgesteld door: Niels van ‘t Hof
Documentversie: V1.0

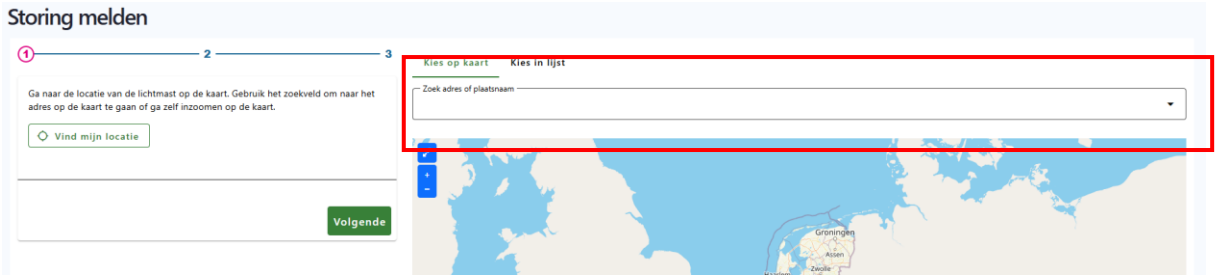
Inhoudsopgave

1 Melden van een storing in LMS-3 3
1.1 Storing melden door een burger of KCC 3
1.1.1 WCAG 3
1.2 Doorgeven van de juiste lichtmast(en) 4
1.3 Storing details doorgeven 5

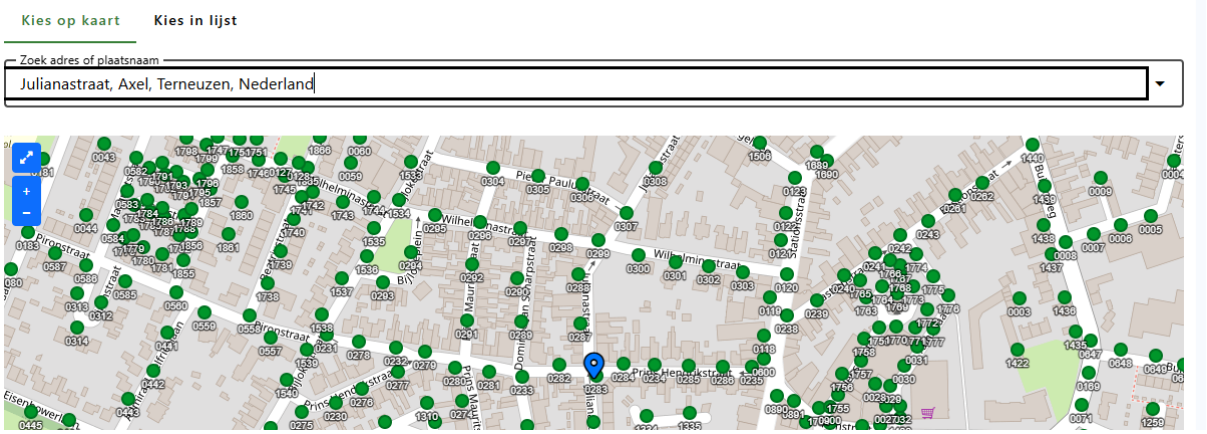
1 Melden van een storing in LMS-3

1.1 Storing melden door een burger of KCC

Een storing melden kan gedaan worden als je bent ingelogd als gebruiker van LMS. Maar uiteraard kunnen inwoners van de gemeente, medewerkers van bijvoorbeeld een KCC of toezichthouders ook een storing melden.
Via de site van de gemeente is er een link geplaats die lijd naar het LMS. De melder komt dan terecht op onderstaande locatie:

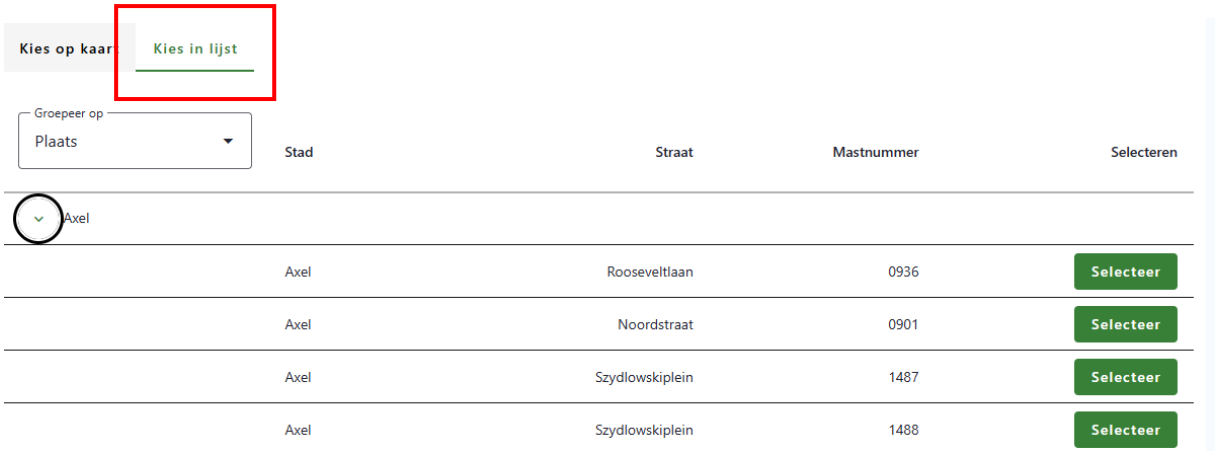


Hier kan door middel van adres en plaatsnaam de locatie gevonden worden in de zoekbalk boven de kaartweergave (zie rode kader). Of op basis van “vind mijn locatie”. Hieronder is een voorbeeld te zien als je de zoekbalk gebruikt:



1.1.1 WCAG

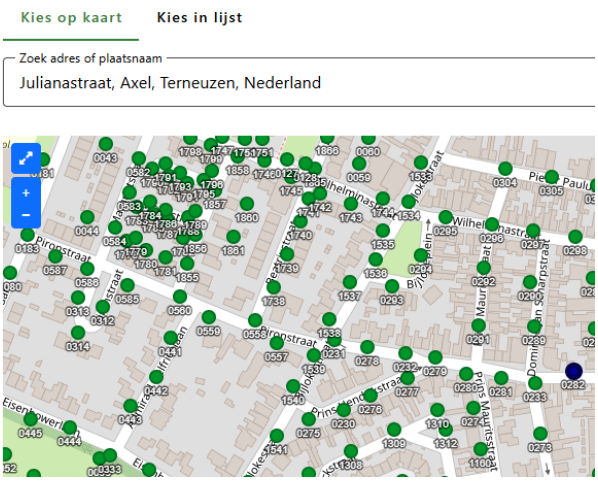
Voor mensen met een visuele beperking is er een andere selectie optie. Dit is een lijst met straatnamen en masten. Die kan gekozen worden als er op het tabblad ‘*Kies in lijst*’ geklikt wordt. Deze lijst is opgezet volgens de WCAG 2.1 uitgangspunten. De gehele meldingspagina voldoet aan alle eisen conform de WCAG 2.1



1.2 Doorgeven van de juiste lichtmast(en)

Als melder krijg je bij stap 2 een kaart te zien waarop de lichtmast met schade of storing gemeld kan worden. Wanneer je de mast selecteer zie je in het scherm het volgende verschijnen:

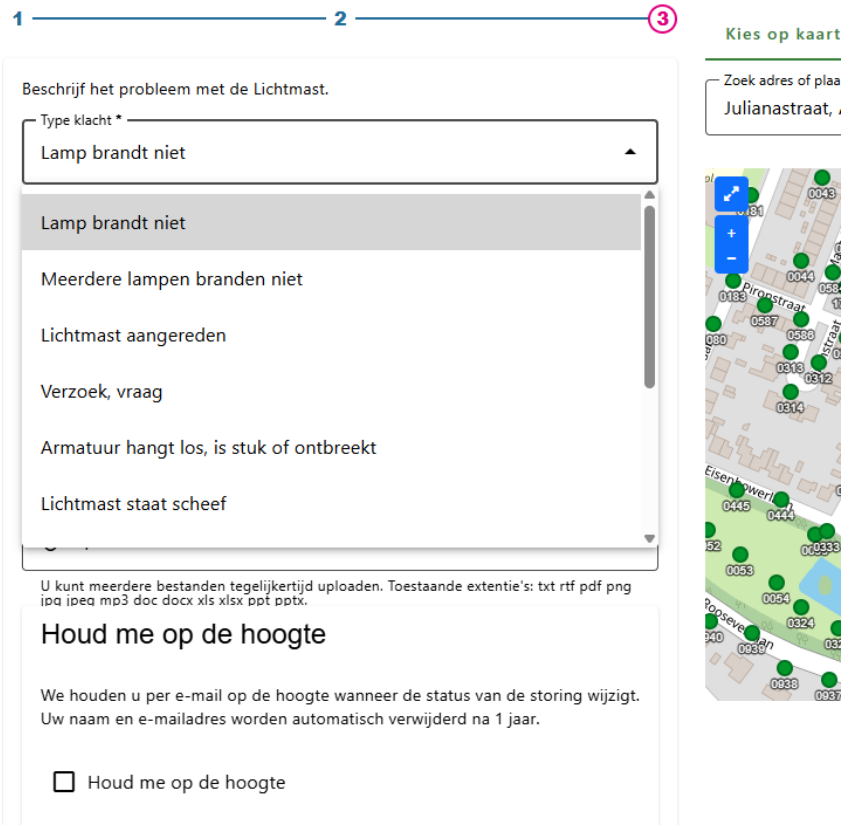




Het is mogelijk om meerdere masten gelijktijdig te melden. Een reeds gemelde mast zal echter al rood weergegeven zijn en kan dus niet opnieuw gemeld worden. Deze storing komt dus niet twee keer binnen bij de aannemer om te verhelpen. Er wordt namelijk vermeld dat de storing al bekend is. De melder kan wel aangeven dat hij of zij op de hoogte gehouden wil worden.

1.3 Storing details doorgeven

Na het selecteren kom je na het klikken op “volgende” aan in het volgende scherm:



Hier kan vermeld worden wat er precies aan de hand is. Deze klacht-typen zijn per gemeente in te richten en kunnen afwijken van bovenstaande voorbeeld.

Eventueel kunnen er nog foto’s toegevoegd worden en is het mogelijk dat de melder zijn e-mailgegevens achterlaat zodat het proces van reparatie gevolgd kan worden. Dit gaat vanwege AVG uitgangspunten door een ‘*opt-in*’ die eerst geselecteerd moet worden (*Houd me op de hoogte*) Als de status van de storing veranderd krijgt de melder een update via e-mail.

Er bestaat daarnaast de mogelijkheid voor de melder om een nadere omschrijving te vermelden in het vak ‘Omschrijving’.

